

Znak sprawy: SzP.ZP.271.43.23

Zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego  
o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł na

**WYKONANIE PRZEGLĄDÓW TECHNICZNYCH WRAZ  
Z WYMIANĄ CZĘŚCI I MATERIAŁÓW  
EKSPLOATACYJNYCH OSUSZACZY COMPAIR DPS8BM  
BĘDĄCYCH NA WYPOSAŻENIU SZPITALA  
SPECJALISTYCZNEGO IM. EDMUNDA BIERNACKIEGO  
W MIELCU**

*Podstawa prawna: Zarządzenie nr 118/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł*

## ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa i adres:

**Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego**  
**ul. Żeromskiego 22**  
**39-300 Mielec**  
**tel/fax (17)780-01-46**  
**e-mail: przetargi@szpital.mielec.pl**  
**[www.szpital.mielec.pl](http://www.szpital.mielec.pl)**  
**NIP: 817-175-08-93, REGON: 000308637**

**Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu zaprasza do złożenia oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia:**

Wykonanie przeglądów technicznych wraz z wymiana części i materiałów eksploatacyjnych 2 szt. osuszaczy CompAir DPS8BM będących na wyposażeniu Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu

**Kod CPV zamówienia:**

50000000-5 – Usługi naprawcze i konserwacyjne

### 1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów technicznych wraz z wymianą części i materiałów eksploatacyjnych 2 sztuk osuszaczy CompAir DPS8BM będących na wyposażeniu Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu.
- 2) Zakres wykonanej usługi obejmuje:
  - a) Wymiana tłumików zaworów upustowych,
  - b) Wymiana wkładów filtrów sprężonego powietrza wstępного i dokładnego
  - c) Wymiana wkładów filtra CE0018 GD
  - d) Czyszczenie maszyny
  - e) Regulacja układu osuszania i regeneracji
  - f) Regeneracja zaworów
  - g) Wymiana uszczelnienia kolumn
  - h) Wymiana środka suszącego
  - i) Kontrola punktu rosy
  - j) Kontrola działania układu osuszania i regeneracji
  - k) Kontrola układów automatyki
  - l) Kontrola działania elektrozaworów i zaworów elektro-pneumatycznych oraz zwrotnych
  - m) Kontrola stanu połączeń elektrycznych,
  - n) Kontrola spustów kondensatu na filtrach sprężonego powietrza
- 3) Na wykonane usługi oraz dostarczone części zamienne i podzespoły Zamawiający wymaga gwarancji minimum 6 miesięcy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia powstałych odpadów na swój koszt.
- 5) Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z wymogami producenta sprzętu, obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P.Poż.
- 6) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należyłą staranność oferowanych usług. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi zgodnie z umową, w szczególności zgodnie ze złożoną ofertą, z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej i należytej staranności, a także zgodnie z wymaganiami i procedurami określonymi w obowiązujących normach i przepisach, oraz przez producentów urządzeń dotyczącymi usług objętych przedmiotem umowy.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu określonych w opisie przedmiotu zamówienia czynności do sporządzenia protokołów z wykonanych usług (z wynikami pomiarów) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wraz z zestawieniem urządzeń objętych wykonaną usługą i cen jednostkowych.
6. Wykonując obowiązki określone w trybie art. 28 ogólnego Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego „RODO”, w przypadku umów których wykonanie związane jest z koniecznością powierzenia i przetwarzania danych osobowych gromadzonych przez Zamawiającego, strony zawrą porozumienie powierzenia przetwarzania danych osobowych. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykazanie zdolności do przetwarzania danych zgodnie z art. 28. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych oraz arkusz weryfikacyjny i inne wymagania w zakresie ochronnych danych osobowych są opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [www.szpital.mielec.pl](http://www.szpital.mielec.pl).

- 8) Przedstawiona oferta nie może stanowić zbiorczych cenników, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na prowadzone postępowanie i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

## **2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

- 1) Termin realizacji zamówienia obejmuje okres: **30 dni od dnia zawarcia umowy**
- 2) Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Zeromskiego 22, 39-300 Mielec.

## **3. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE:**

- 1) Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2) Wykonawca powinien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
- a) Wypełniony formularz oferty zgodnie z załączonym do Zapytania wzorem (zaleca się złożyć ofertę na załączonym wzorze - Załącznik nr 1 do Zapytania),
  - b) Zaakceptowany wzór umowy – Załącznik nr 2 do Zapytania
  - c) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania
    - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca np. w Formularzu ofertowym wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby;

## **4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 1) Ofertę należy sporządzić w postaci elektronicznej zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 2) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym. **Dokumenty składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 3) Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 4) Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 5) W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem”.

- 6) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## 5. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU:

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – poczta elektroniczna.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego na adres: [przetargi@szpital.mielec.pl](mailto:przetargi@szpital.mielec.pl).
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
- 4) Zawiadomienia, oświadczenia, dokumenty, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: [przetargi@szpital.mielec.pl](mailto:przetargi@szpital.mielec.pl).
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 50 MB.

## 6. CENA OFERTY:

- 1) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.  
**Cena oferty** – jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługi.  
**Cena oferty to iloczyn ceny jednostkowej usługi i ilości urządzeń** wskazanych w Zapytaniu Ofertowym powiększona o wartość VAT.  
**Cena jednostkowa usługi** – jest to cena ustalona za jednostkę określonej usługi, którego ilość jest określona w jednostkach miar.
- 2) Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in.:
  - a. wykonanie usługi przy użyciu własnego sprzętu, na własny koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego
  - b. koszty materiałów i części eksploatacyjnych oraz koszty dojazdu
  - c. wykonanie pomiarów, sporządzenie protokołów
  - d. usunięcie odpadów
  - e. gwarancje
  - f. marże, rabaty – jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe
  - g. ubezpieczenie
  - h. podatek VAT (jeśli dotyczy)
  - i. cło (jeśli dotyczy),
  - j. podatek akcyzowy (jeśli dotyczy)oraz wszystkie inne koszty nie wymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.
- 4) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 5) Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi,

których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazuje wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która z zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 7. KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- **najniższa cena - 100 %**

Sposób oceny ofert:

kryterium „najniższa cena” jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:

$$Wpc = \frac{Cn}{Cof} \times Rc$$

gdzie:

*Wpc* – Wartość punktowa badanej oferty w kryterium „najniższa cena”

*Cn* – najniższa oferowana cena brutto spośród ofert, które zostały złożone

*Cof* – cena brutto oferty badanej

*Rc* – ranga kryterium „najniższa cena” (100)

W kryterium „najniższa cena” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

## 8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .odt, .txt, .rtf. **Przesyłany plik należy spakować do formatu zip z ustawionym hasłem.**

**Spakowany plik oraz hasło do niego składa się na adres:**

**[oferty@szpital.mielec.pl](mailto:oferty@szpital.mielec.pl)**

wiadomość należy oznakować napisem:

**„Postępowanie, znak SzP.ZP.271.43.23**

- 2) W przypadku przesłania pliku bez hasła Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ujawnienie treści oferty przed terminem otwarcia ofert i nie będzie z tego tytułu wnosił roszczeń względem Zamawiającego.
- 3) Nieprzekraczalny termin złożenia oferty **21.06.2023r.** godz. 9<sup>00</sup>.
- 4) O terminie wpływu decyduje termin ostatecznego wpływu oferty na adres: **[oferty@szpital.mielec.pl](mailto:oferty@szpital.mielec.pl)**
- 5) Złożone oferty zostaną otwarte w dniu **21.06.2023r.** o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego.
- 6) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA / WYCOFANIE”.
- 7) Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty.

## 9. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

- 1) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
- 2) Wzór umowy zawierający wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki załączony jest do Zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

## 10. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:

Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- c) unieważnieniu postępowania.

oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

## 11. INFORMACJE DODATKOWE:

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.

## 12. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

- 1) Sprawy merytoryczne: Adam Golba
- 2) Sprawy formalno-prawne: Agnieszka Mydlarz, Arkadiusz Brach

## 13. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego z siedzibą przy ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec. Dane kontaktowe:
  - poczta elektroniczna: [sekretariat@szpital.mielec.pl](mailto:sekretariat@szpital.mielec.pl)
  - telefon: 17 780-01-39
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail [iod@szpital.mielec.pl](mailto:iod@szpital.mielec.pl)
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie przeglądów technicznych wraz z wymianą części i materiałów eksploatacyjnych 2 sztuk osuszaczy CompAir DPS8BM będących na wyposażeniu Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, znak SzP.ZP.271.43.23 prowadzonym w trybie postępowania o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł (Zarządzenie nr 118/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. E. Biernackiego w Mielcu z dnia 22.07.2022r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł).
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 2176),
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany,

stosowanie do art. 22 RODO;

- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

Załącznik nr 1- Formularz oferty

Załącznik nr 2- Wzór umowy

.....  
Data i podpis kierownika zamawiającego

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

....., dnia .....  
(miejscowość)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy: .....

Adres (siedziba) Wykonawcy: .....

Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż adres (siedziba Wykonawcy).....

Tel. .... E-mail.....

NIP: ..... REGON: .....

Nawiązując do zapytania ofertowego na:

**Wykonanie przeglądów technicznych wraz z wymianą części i materiałów eksploatacyjnych 2 sztuk osuszaczy CompAir DPS8BM będących na wyposażeniu Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, znak SzP.ZP.271.43.23**

oferujemy realizację w/w Przedmiotu Zamówienia:

#### I. Cena oferty:

| Nazwa urządzenia                    | J.m. | Ilość urządzeń | Ilość przeglądów | Cena jednostkowa za jeden przegląd wraz z ceną wymienionych części i materiałów eksploatacyjnych jednego urządzenia |      |        | Wartość przeglądów wraz z wartością wymienionych części i materiałów eksploatacyjnych |     |                  |
|-------------------------------------|------|----------------|------------------|---|------|--------|---|-----|------------------|
|                                     |      |                |                  | netto   | VAT% | brutto | netto (kol.3x4x5)   | VAT | brutto (kol.8+9) |
| 1                                   | 2    | 3              | 4                | 5   | 6    | 7      | 8   | 9   | 10               |
| CompAir DPS8BM                      | Szt. | 2              | 1                |   |      |        |   |     |                  |
| <b>Całkowita wartość zamówienia</b> |      |                |                  |   |      |        |   |     |                  |

#### II. Oświadczamy, że:

- \* zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
- \* wzór Umowy załączony do Zapytania (Załącznik nr 2) akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej podpisania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- \* usługi objęte przedmiotem zamówienia zrealizujemy w okresie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
- \* termin płatności za wykonane usługi wynosić będzie 60 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo i zgodnie z umową wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez ..... o numerze .....
- \* wyszczególnione w złożonej ofercie ceny jednostkowe pozostaną niezmiennie przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie,
- \* uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,



- \* zamówienie **zrealizujemy sami/zamierzamy powierzyć** wykonanie następujących części zamówienia(*niepotrzebne skreślić*) ..... **podwykonawcom** ..... (*o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców*),
- \* wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2174, z późn. zm.).  
*Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadził na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.*
- \* wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) ) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.  
*Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (treść oświadczenia należy usunąć np. poprzez jego wykreślenie).*
- \* Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)

.....  
(pieczętka i podpis Wykonawcy  
lub jego uprawnionego przedstawiciela)

Data: .....

## W Z Ó R U M O W Y

W dniu ..... pomiędzy **Szpitałem Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000002538, REGON: 000308637, NIP: 8171750893, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez::

.....  
a ..... KRS ..... NIP ..... REGON .....  
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....  
.....  
stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy przeprowadzonego na podstawie Zarządzenie nr 118/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. E. Biernackiego w Mielcu z dnia 22.07.2022r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł udzielonego w trybie zapytania ofertowego dotyczące zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000,00 zł zostaje zawarta umowa następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przeglądów technicznych wraz z wymiana części i materiałów eksploatacyjnych 2 sztuk osuszaczy CompAir DPS8BM będących na wyposażeniu Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu na zasadach wskazanych w niniejszej umowie, Zapytaniu Ofertowym (dalej Zapytanie) znak: SzP.ZP.271.43.23 oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....
2. Szczegółowe określenie czynności wchodzących w zakres niniejszej Umowy zostały wskazane w Zapytaniu Ofertowym.
3. Asortyment urządzeń objętych Przedmiotem umowy oraz ceny jednostkowe za wykonane usługi określa przygotowany, na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ..... Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
4. Zapytanie Ofertowe i oferta złożona przez Wykonawcę stanowią integralną część umowy.

### § 2.

#### Zasady świadczenia usług

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania obowiązków objętych przedmiotem umowy, o których mowa w § 1 ust.1 i 2 niniejszej umowy, transportem własnym, na swój koszt i ryzyko w terminie do **30 dni od dnia zawarcia umowy**.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada określone prawem uprawnienia do wykonania usług stanowiących Przedmiot umowy, jak również doświadczenie, wiedzę i zasoby do ich wykonania.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot umowy zgodnie z należytą starannością wymaganą zawodowym charakterem świadczonych usług, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej, a także zgodnie z wymaganiami i procedurami określonymi w obowiązujących normach i przepisach, w szczególności z zachowaniem wymogów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 t.j.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( Dz. U. z 2022 r. , poz. 2556 t.j.), a także przez producentów urządzeń, których dotyczą usługi objęte Przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt odpadów (w tym min. zużytych materiałów, wymienionych części zamiennych) powstałych w związku z wykonaniem zamówienia.
5. Strony zobowiązują się współdziałać w sprawach objętych niniejszą Umową.
6. Wykonawca zapewni we własnym zakresie transport odpowiedniego sprzętu, narzędzi oraz części i materiałów eksploatacyjnych wykorzystywanych do wykonania zamówienia, do miejsca wykonania usługi.
7. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenia, w których wykonywane będą

- przeglądy techniczne urządzeń w zakresie umożliwiającym realizację Przedmiotu umowy.
8. Zamawiający ustali termin wykonania przeglądów technicznych z wyprzedzeniem co najmniej 7- dniowym. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie wykonania czynności przeglądu za pośrednictwem wiadomości poczty elektronicznej, telefonicznie lub na piśmie.
  9. Czynności przeglądów technicznych odbędą się każdorazowo w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
  10. Wykonawca jest zobowiązany po wykonaniu czynności objętych Przedmiotem umowy, do sporządzenia protokołu z wykonanych usług zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami określonymi w Zapytaniu. Protokół odbioru będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym wyniki dokonanych pomiarów.
  11. Wykonawca udziela minimum 6 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi oraz dostarczone części i podzespoły, licząc od dnia podpisania przez obie Strony protokołu dokumentującego należyte wykonanie czynności. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy lub/i wymieni części oraz zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia.

### **§ 3.**

#### **Wynagrodzenie**

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie .....zł brutto (słownie brutto zł: .....00/100)
2. Cena jednostkowa za wykonanie danej usługi obejmuje wszelkie czynności, części i materiały eksploatacyjne opisane w Zapytaniu, w tym koszty dojazdu do obiektów Zamawiającego z miejsca siedziby Wykonawcy, koszt pracy urządzeń i pracowników, sporządzenie protokołów z dokonania przeglądu urządzeń, oraz wszystkie koszty, opłaty i podatki (w tym podatek od towarów i usług VAT), co Wykonawca uwzględnił w cenie wskazanej w ofercie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane przeglądy techniczne wraz z wymiana części i materiałów eksploatacyjnych, potwierdzone protokołem z każdego przeglądu i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru usług, o którym mowa w § 3 pkt 3 Faktura VAT (rachunek) powinna zawierać zestawienie urządzeń objętych przeglądem oraz ceny jednostkowe zgodne z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT dla każdego jednostkowego zamówienia Zamawiającego. Nie dopuszcza się możliwości wystawienia faktury zbiorczej. Na fakturze musi zostać wskazany numer danego zamówienia, którego dotyczy faktura.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez ..... o numerze ..... w terminie 60 dni od dnia wykonania usługi i doręczenia prawidłowo oraz zgodnie z Umową wystawionej faktury. W razie zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać nowy rachunek bankowy. Wskazany numer rachunku/rachunków musi być zgłoszony do ewidencji tzw. „białej listy” tj. numerów rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.
7. Za dzień dokonania płatności będzie uważany dzień złożenia dyspozycji dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.

### **§ 4.**

#### **Osoby do kontaktu**

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy, oraz do podpisywania protokołu z wykonanych usług:  
przedstawicielem Zamawiającego będzie ..... tel. ...., e-mail: .....  
przedstawicielem Wykonawcy będzie ..... tel. ...., e-mail: .....

### **§ 5.**

#### **Zmiana umowy**

1. Strony dokonają zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
  - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację niniejszej umowy;
  - b) w przypadku zmiany ceny w wyniku zmiany przepisów prawa podatkowego dotyczącej stawek VAT w okresie obowiązywania umowy, przy czym zmiana dotyczyć może wartości brutto, wartość netto pozostaje bez zmian;

2. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. a) i b) , Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu szczegółowe uzasadnienie takiej zmiany.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby urządzeń podlegających przeglądowi technicznemu w stosunku do liczby określonej w Załączniku nr 1 do Zapytania. W takim przypadku ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z niezrealizowaniem części niniejszej Umowy.

## **§ 6.**

### **Odpowiedzialność i kary umowne**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w niniejszej Umowie na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - a) w razie opóźnienia w wykonaniu usług w stosunku do wyznaczonego terminu przeprowadzenia przeglądu – w wysokości 1% kwoty określonej w § 3 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu umowy,
  - b) w razie opóźnienia w usunięciu wad nienależycie wykonanej usługi w stosunku do wyznaczonego terminu do należytego wykonania usługi – w wysokości 1% kwoty określonej w § 3 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu umowy,
  - c) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty określonej w § 3 pkt 1,
  - d) w razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty określonej w § 3 pkt 1,
  - e) w razie wystąpienia do Zamawiającego o zapłatę należnego wynagrodzenia przez pełnomocnika, którego pełnomocnictwo obejmuje uprawnienia, o których mowa w § 7 pkt 4 i 5 – w wysokości 10% kwoty określonej w § 3 pkt 1,
3. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia obowiązku Wykonawcy do zapłaty ewentualnych kar umownych powstałych na podstawie § 6 pkt 2.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia nałożonych na Wykonawcę kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy/wypowiedzieć umowę w przypadku nie zawarcia przez Wykonawcę umowy o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO z winy Wykonawcy, w tym w szczególności wskutek braku zdolności do zawarcia takiej umowy (niespełniania przesłanek z art. 28 RODO ) w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy nie później niż przed pierwszą czynnością Wykonawcy wymagającą przekazania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający (dotyczy umów których wykonanie związane jest z koniecznością powierzenie i przetwarzania danych osobowych gromadzonych przez Zamawiającego ).

## **§7.**

### **Zakaz cesji wierzytelności**

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego z tytułu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy może zostać dokonana tylko w trybie określonym w art. 54 ust. 5-7 ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
2. Zastrzeżenie, o którym mowa w pkt. 1., dotyczy w szczególności umów cesji wierzytelności, umów poręczenia, umów gwarancji, umów przekazu, umów zastrzegających świadczenie na rzecz osoby trzeciej umów skutkujących przystąpieniem osoby trzeciej do zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w tym umów skutkujących subrogacją generalną (art. 518 k.c.).
3. Zastrzeżenie, o którym mowa w pkt. 1., dotyczy także umów na podstawie których wierzytelność względem Zamawiającego będzie stanowiła zabezpieczenie zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw szczególnych upoważniających pełnomocników do przyjmowania świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na swoje rachunki lub podmiotów innych niż Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw nieodwołaalnych przez mocodawcę w zakresie dochodzenia roszczeń majątkowych wynikających z niniejszej umowy.
6. W razie wątpliwości przez czynność prawną mającą na celu zmianę wierzyciela w rozumieniu niniejszej umowy lub ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej Strony rozumieją każdą sytuację,

w której Zamawiający byłby zobowiązany do zapłaty podmiotom innym niż Wykonawca lub na rachunek bankowy innego podmiotu niż Wykonawca.

#### **§ 8.**

##### **Zachowanie poufności**

1. Każda ze Stron niniejszej Umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich, powziętych w ramach realizacji zamówienia, informacji dotyczących Zamawiającego i jego spraw, a w szczególności na temat prowadzonej przez nią działalności oraz metod działania, jej pracowników i współpracowników, klientów, oraz wszelkich innych informacji pozyskanych w związku z realizacją tej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę stronę na szkodę, a także do nie przekazywania i nie udostępniania osobom trzecim dokumentów powierzonych przez Zamawiającego.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy poufności, o którym mowa w pkt. 1, nie dotyczy informacji, które:
  - a) w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
  - b) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia strony, której informacje mają zostać ujawnione o takim obowiązku i zabezpieczeniu poufności tych informacji.

#### **§ 9.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy, wymagają formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny, według siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**Wzór umowy akceptuję bez zastrzeżeń:**

Data: .....

.....  
(pieczęćka i podpis Wykonawcy  
lub jego uprawnionego przedstawiciela)

## **POROZUMIENIE w sprawie współpracy pracodawców**

Na podstawie przepisów art. 208 kodeksu pracy, w dniu ..... w Mielcu pracodawcy:

1. Szpitalem Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000002538, REGON: 000308637, NIP: 8171750893 zwany dalej również: "**Pracodawca 1**", reprezentowany przez:

.....

oraz

2. \_\_\_\_\_ (dalej również: "**Pracodawca 2**"), reprezentowana przez

zwani dalej łącznie "**Pracodawcami**" lub "**Stronami**", zawierają porozumienie następującej treści:

### **§ 1**

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. w Mielcu przy ul. Żeromskiego 22, zwanym dalej "miejscem pracy".

### **§ 2**

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w miejscu pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

### **§ 3**

1. Pracodawcy oświadczają, że wspólnie ustalają koordynatora porozumienia w osobie \_\_\_\_\_, zwanego dalej "koordynatorem".
2. Koordynator, o którym mowa w ust. 1, sprawować będzie nadzór nad warunkami pracy w miejscu pracy oraz przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy pracowników, osobiście oraz za pośrednictwem specjalisty do spraw BHP.

### **§ 4**

Koordynatorowi przysługuje prawo:

- a) kontroli wszystkich pracowników w miejscu pracy,
- b) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP oraz ochrony przeciwpożarowej,
- c) uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- d) występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie BHP,
- e) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- f) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych,
- g) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

### **§ 5**

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników:

1. Przed nawiązaniem współpracy, a w jej trakcie raz na 2 tygodnie, według ustaleń Stron, organizowane będą spotkania upoważnionych przedstawicieli Pracodawców, w celu omówienia zagadnień dotyczących zagrożeń wypadkowych oraz bezpieczeństwa pracy.
2. Podstawą dopuszczenia pracownika do pracy w miejscu pracy jest:
  - a) posiadanie obowiązujących badań lekarskich,
  - b) uprzednie odbycie przez pracownika wymaganych szkoleń w zakresie BHP,
  - c) posiadanie przez pracownika środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
  - d) zapoznanie z instrukcjami BHP i przeciwpożarową obowiązującymi w miejscu pracy,
  - e) zapoznanie pracownika z występującymi w miejscu pracy zagrożeniami wypadkowymi.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia następujących czynności w stosunku po zatrudnianych przez siebie w miejscu pracy pracowników:
  - a) zapoznania pracowników z przepisami BHP i przeciwpożarowymi, w tym z regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w miejscu pracy,
  - b) przeprowadzania przez osoby kierujące pracownikami instruktażu stanowiskowego oraz przekazania informacji o zakresie występujących zagrożeń wypadkowych,
  - c) organizacji pomieszczeń i stanowisk pracy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz ochronę przeciwpożarową,
  - d) udostępnienia pracownikom zlokalizowanych na terenie miejsca pracy pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i środków higieny osobistej,
  - e) wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty, jeżeli jest to niezbędne z uwagi na specyfikę wykonywanej pracy.
4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywać się będzie w obecności koordynatora.

## § 6

1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia przez pracowników Pracodawców jednoczesnego wykonywania pracy w Mielcu przy ul. Żeromskiego 22.

**W imieniu Pracodawcy 1:**

.....

.....

**W imieniu Pracodawcy 2:**

.....